

Instruks for rektor ved Barratt Due musikk institutt (BDM)

1. Rektor er faglig og økonomisk-administrativ leder for BDM. Rektor kan delegere deler av sitt ansvar til prorektor og direktør.
2. Rektor skal utøve ledelse i forhold til den faglige virksomheten, ved blant annet å fungere som inspirator og initiativtaker, *og følge opp eventuell kvalitetssvikt og implementere kvalitetssikringstiltak.*
3. Rektor skal i samarbeid med styreleder bidra til at styret kan ivareta sitt ansvar for å vedta strategier for institusjonens utdannings-, forsknings- og formidlingsvirksomhet og annen faglig virksomhet, *inkludert sikring av et oppdatert og velfungerende kvalitetssikringssystem.*
4. Rektor har et særlig ansvar for å bidra til styrets oppgaver med å legge planer for faglig utvikling i samsvar med de mål som er gitt av overordnet myndighet for sektoren og institusjonen. Rektor skal ha et særlig fokus på kunstnerisk og utøvende nivå og utdanningskvalitet.
5. Rektor skal bistå av en ledelse sammensatt av prorektor og direktør, som sammen med rektor utgjør Rektoratet. Rektor kan delegere oppgaver til rektoratet. Medlemmene av rektoratet skal være synlig i organisasjonen og være til stede ved konserter og andre aktiviteter.
6. Rektor leder Ledergruppen, som foruten i Rektoratet, består av administrasjonssjefen og lederne for virksomhetens avdelinger. Rektor skal sikre at kvalitetsarbeid er en integrert del av ledelsespraksisen.
7. Rektor møter regelmessig direktør og prorektor sammen eller bilateralt, for statusrapportering og drøfting av aktuelle problemstillinger og forslag på delegerte og andre områder.
8. Rektor er ansvarlig for iverksetting av de faglige administrative vedtak som treffes i styret, og for disponering av ressurser i samsvar med styrets vedtak.
9. Rektor skal ivareta regelmessig kontakt og dialog med avdelingene om løpende saker, temaer av overordnet og strategisk karakter *og for å sørge for høy kvalitet på den faglige virksomheten.*
10. Rektor skal påse at den samlede økonomi- og formuesforvaltning skjer i samsvar med departementets generelle bestemmelser og forutsetninger for tildeling av bevilgninger.
11. Rektor fremlegger forslag til budsjett og årsregnskap for styret, som skal holdes løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjett og andre forhold av betydning.
12. Rektor representerer BDM utad. Rektor skal bidra til at det utvikles godt samarbeid med ulike aktører viktige for virksomheten. Rektor kan etter omstendighetene delegere representasjonsoppgaver til prorektor, direktør eller andre.
13. Rektor skal ivareta institusjonens interesser overfor nasjonale og lokale myndigheter samt bidra til institusjonell faglig nettverksbygging nasjonalt og internasjonalt.
14. Rektor skal sørge for en god, løpende dialog med representanter for studentene ved HBD, *herunder å sikre seg om at de er tilfredsstillende involvert i kvalitetsarbeidet.*
15. Rektor skal i sitt arbeid bruke prorektor, direktør og administrasjonen aktivt som tilrettelegger, bidragsyter og iverksetter.
16. Rektor har rett til å delta i møter i alle i styrer, råd og utvalg ved BDM.
17. Fratrer rektor før funksjonstiden er ute, lyses stillingen ut.

Oslo, 7. mars, 2024

Harald Johan Norvik

Karin Maria Bruzelius