Veiledning til utskriftssystemet for studenter ved Barratt Due Musikalske Institutt

Innhold

Veiledning til utskriftssystemet for studenter ved Barratt Due Musikalske Institutt	1
Førstegangsoppsett for studenter	2
Hvordan fylle på lommebok for å betale for utskrifter	3
Hvordan sende utskrift til Canon-printer	4
Hvordan hente utskrift på printer	6

Førstegangsoppsett for studenter

- 1. Åpne din foretrukne nettleser (Chrome, Edge, Firefox)
- 2. Gå til følgende nettsted: https://bdm.eu.uniflowonline.com/
- 3. Skriv inn din BDM-epostaddresse i feltet «E-post» og velg «Fortsett»

Logg på uniFLOW Online

E-post	
eksempel@student.bdm.no	
	Fortsett

4. Gå til din epost-innboks og finn eposten fra addresse noreply@bdm.eu.uniflowonline.com

[FROM EXTERNAL] uniFLOW Online: Påloggingskobling		
N noreply@bdm.eu.uniflowonline.com		
Hei,		
Du har bedt om tilgang til uniFLOW Online. Klikk på koblingen nedenfor for å logge på.		
Klikk her for å få tilgang til uniFLOW Online		
Denne koblingen gir deg engangstilgang til kontoen din og blir ugyldig innen få minutter.		
Ikke videresend denne e-posten, da koblingen ovenfor gir mottakeren tilgang til uniFLOW Online-kontoen din. Hvis du ikke har bedt om denne e-posten, kan du ignorere den.		
Denne meldingen ble automatisk opprettet av uniFLOW Online. Ikke svar på denne e-posten.		
Med vennlig hilsen uniFLOW Online-teamet		

- 5. Trykk på lenken «Klikk her for å få tilgang til uniFLOW Online»
- 6. Du vil nå få en **pin-kode**, pinkoden skal brukes av deg for å logge på skriveren når du skal hente dine utskrifter. (Studenter har ikke mulighet til å registrere kort)

H٤	21	
	~ //	

uniFLOW Online PIN-koden din er:

PIN-koden brukes til å logge på enheten og kan også brukes til å registrere et kort.

Hilsen uniFLOW Online-teamet

Hvordan fylle på lommebok for å betale for utskrifter

Hver student starter med 100kr i lommebok for utskrifter. Dersom dette beløpet overstiges, må studenten selv fylle på lommebok. Videre vises det hvordan dette gjøres.

- 1. Gå til <u>https://bdm.eu.uniflowonline.com/</u> og <u>logg inn ved å følge stegene her</u>.
- 2. Gå til «Utvidelser» i hovedmeny:



3. Velg «Budsjetter»

Regnskap



4. Velg «Legg til midler» under «Budsjettpåfylling»:

Budsjettpåfylling Legg til midler

5. Velg beløpet du vil legge til lommeboken din og trykk på «Paypal».



NB: Minstebeløpet er 10NOK for å fylle på lommebok.

6. Logg inn, opprett en paypal-konto eller betal med et bankkort. Du skal nå ha en ny saldo under **budsjetter** i uniFLOW-portalen. Saldo kan også sjekkes på skriver. Se steg 3 i veiledning.

PayPal
Betal med PayPal
Oppgi e-postadressen eller telefonnummeret ditt for å komme i gang.
eksempel@student.bdm.no
Neste
eller
Betal med betalingskort

Hvordan sende utskrift til Canon-printer

Utskrift fra din personlige datamaskin

- 1. Gå til https://bdm.eu.uniflowonline.com/
- 2. Velg «Start utskriften» fra menyen på venstre side:



 Under «Send fil via dra og slipp» kan du dra dokumentet inn i nettleser eller lete på datamaskinen din ved å trykke på «Bla gjennom»

Send fil via dra og slipp
\land
Dra filer (maks 100 MB) for å skrive ut elle <mark>r Bla gjennom</mark>
Vis listen over støttede filtyper
·

Utskrift fra epost

Dersom du vil sende utskrifter direkte fra din epost, send en epost med vedlegg (fil) til:

mobileprint@bdm.eu.uniflowonline.com

Utskrift fra mobilapp

Førstegangsoppsett for utskrift fra mobilapp

- Gå til butikk for apper for din mobil, søk «uniFLOW Online Print & Scan» og last ned appen: Android: <u>uniFLOW Online Print & Scan – Apper på Google Play</u> Apple/Iphone/iPad: <u>uniFLOW Online Print & Scan on the App Store (apple.com)</u>
- 2. Åpne appen og velg «Neste» på første skjermbilde
- 3. Velg «Logg inn via QR- Kode» og velg «Skann QR-Koden»
- 4. Gå til <u>https://bdm.eu.uniflowonline.com/</u> på **din datamaskin**.
 - a. Logg inn ved å følge stegene her.
 - b. Øverst i høyre hjørne, velg «Mobilapp»
 - c. På din mobiltelefon skal du se noen tall, skriv disse inn i feltet som vist på bildet (dersom du ikke ser disse, gå til steg 3)

KOBLE TIL ENHET	
 Hvis du vil koble telefi appen fra appbutikke den hemmelige koder Comvoard ut te App Store 	onen uniFLOW Online laster du ned "uniFLOW Online Print & Scan". • på telefonen din. Når den er installert. åpner du appen og skriver inn som vises. • grotovi Google Play
Hemmelig *	Sekssifret hemmelig kode som vist på innloggingsskjermen for mobilappen.
* Obligatoriske felter	
Avbryt	Neste

- 5. Du vil nå se en QR-kode på din skjerm, skan denne QR-koden med mobilappen
- 6. For utskrift, velg «Utskrift» fra menyen. Her kan du velge mellom filopplasting eller å ta et bilde på enheten din, og deretter printe dette bildet.

Hvordan hente utskrift på printer

1. På skriveren velg «Pin-kode» og logg inn med din kode (denne skal du ha mottatt på epost, se <u>førstegangsoppsett</u>)



2. Velg «Secure Print»



3. Du skal nå se dine utskriftsjobber i køen. Du kan også se ditt **budsjett** ved siden av ditt brukernavn:



4. For å skrive ut velger du først dokumentet ved å trykke på feltet med filnavnet og deretter enten «Skriv ut + behold eller «Print + Slett»



- a. For å skrive ut ale jobbene, velger du «Velg alle» og deretter «Skriv ut».
- 5. Jobbene sendes til utskrift:



6. Du kan se budsjettet ditt i køen, vedsiden av brukernavn. Dersom du ikke har nok penger i lommeboken for å dekke utskriften vil du få beskjed. Da må du fylle på lommeboken i henhold til <u>veiledningen</u>.